

**Javna ustanova Opća bolnica
„ Prim.dr.Abdulah Nakaš “
S A R A J E V O**

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika o
o kancelarijskom i arhivskom poslovanju
Javne ustanove Opća bolnica « Prim.dr. Abdulah Nakaš » Sarajevo

Sarajevo, oktobar, 2018.godine

Na osnovu člana 46. stav 4. Statuta Javne Ustanove Opća bolnica „Prim.dr Abdulah Nakaš“, a u skladu sa odredbama Zakona o arhivskoj djelatnosti („Službene novine Kantona Sarajevo br. 20/00), Zakona o arhivskoj građi F BiH („Službene novine F BiH“ br. 45/02). Uredbe o kancelarijskom poslovanju organa Uprave i službama za Upravu u F BiH («Sl.novine F BiH» br. 20/98), Uredbe o organizovanju i načinu vršenja arhivskih poslova u pravnim osobama u FBiH („Službene novine FBiH“ br. 12/03), Uputstva o arhivskoj knjizi, čuvanju registracijskog materijala i arhivske građe, odabiranju arhivske građe i primopredaji arhivske građe između organa Uprave i službi za Upravu i nadležnog arhiva („Službene novine F BiH“ br. 26/98), Zakona o pečatu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 9/99, /01,16/03 i 39/08) direktor **d o n o s i**

P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika
o kancelarijskom i arhivskom poslovanju
Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo

Član 1.

Član 25. Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo mijenja se i glasi :

- (1) Signiranje pošte vrši se na organizacione dijelove, prema unaprijed utvrđenim šiframa organizacionih dijelova i to kako slijedi:

- 01 – Kabinet direktora
- 02 I – Pomoćnik direktora za medicinske poslove
- 02 II – Pomoćnik direktora za pravne, kadrovske i opće poslove
- 02 III – Pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove
- 02 IV – Pomoćnik direktora za zajedničke poslove
- 02 V – Službenik za odnose sa javnošću
- 02 A – Odjeljenje za pravne, kadrovske i opće poslove
- 02 B – Odjeljenje za ekonomsko-finansijske poslove
- 02 C – Odjeljenje za tehničke poslove i investicije
- 02 D – Odjeljenje za zajedničke poslove
- 03 – Glavni medicinski tehničar bolnice
- 04 – Odjeljenje za hirurgiju
- 05 – Odjeljenje za ginekologiju i akušerstvo
- 06 - Odjeljenje za internu medicinu
- 07 – Odjeljenje za neurologiju
- 08 – Odjeljenje za anesteziju, reanimaciju i intenzivno liječenje
- 09 – Odjeljenje za urgentnu medicinu
- 10 – Odjeljenje za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju
- 11 – Odjeljenje za radiološku dijagnostiku
- 12 – Odjeljenje za medicinsko biohemijsko laboratorijsku dijagnostiku
- 13 – Odsjek za mikrobiološku dijagnostiku
- 14 – Odsjek za patologiju sa prosekturom
- 15 – Odsjek za transfuzijsku medicinu
- 16 – Bolnička apoteka
- 17 – Odsjek za nuklearnu medicinu

- 18 – Odjeljenje za poslove organizacije i poboljšanje kvaliteta
- 19 – Odsjek za informaciono – komunikacione tehnologije
- 20 – Odsjek za bibliotečko – informacionu i edukacionu djelatnost

Član 2.

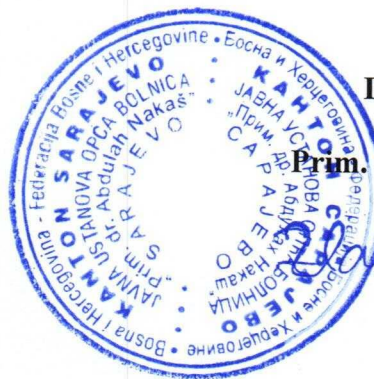
- (1) Ostale odredbe Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo broj 12878/14 od 26.12.2014. godine ostaju nepromijenjene.

Član 3.

- (1) Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ Sarajevo stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 8665-2/18

Sarajevo, 09.10.2018. godine



DIREKTOR

Prim. dr. Zlatko Kravić

Zlatko Kravić