



Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16), člana 1. i člana 66. stav (1) Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 52/19), člana 9. Zakona o plaćama i naknadama članova organa upravljanja i drugih organa, institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine KS“ broj: 10/16), Zakona o vijeću uposlenika („Službene novine FBiH“, broj: 38/04), Uredbe o određivanju visine plaća i naknada organa upravljanja i drugih organa institucija Kantona Sarajevo, kantonalnih javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Kanton Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 41/16) i Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21, 10/22), člana 20. stav 2. tačka f. Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ (u daljem tekstu: Opća bolnica), člana 66. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u području djelatnosti zdravstvene zaštite na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 20/22), člana 66. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u djelatnosti medicinskih sestara tehničara i zdravstvenih tehničara svih profila i nivoa obrazovanja na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 20/22) i člana 70. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 20/22), a nakon konsultacija sa Sindikatima, Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ na XXI vanrednoj sjednici održanoj dana 02.02.2023. godine, donio je :

**PRAVILNIK  
O  
IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU,  
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI  
RADNIH MJESTA JAVNE USTANOVE  
OPĆA BOLNICA „PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ“  
SARAJEVO broj 260-141 od 16.09.2022.g.**

**Član 1.**

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica „Prim. dr. Abdulah Nakaš“ na Odjeljenju za hirurgiju- Odsjek za opću i abdominalnu hirurgiju dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

Medicinska sestra	4	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja	6 meseci	+	+
-------------------	---	--	----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA OPĆU I ABDOMINALNU HIRURGIJU*

*Naziv radnog mjeseta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koeficijent složenosti: 2,70/2,80*

*Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja*

Posebni uvjeti:

- licenca nadležne komore
- položen stručni ispit
- poželjno radno iskustvo u hirurškim disciplinama
- poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva

Broj izvršilaca: 4

Opis poslova i zadataka

Stručni poslovi na odsjeku

- prijem pacijenta na odsjek,
- preoperativna priprema i postoperativna njega pacijenta
- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegu pacijenata,
- planisanje iv kanile,
- učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, iv, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- mjerenje i evidentiranje vitalnih funkcija
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome,
- vrši nadzor bolesnika u poluintenzivnoj njezi unutar odsjeka opće hirurgije
- kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti i pomoć prilikom hranjenja nepokretnog pacijenta ili pacijenta koji ne može samostalno da se hrani.
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura
- pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara (BLS)
- uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i mikrobiološke pretrage,
- vrši previjanje/toaletu hroničih hirurših rana, uz nadzor ljekara
- kontrola higijene prostorije
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.)
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija (osposobljavanje za samostalno uzimanje terapije - inzulinske).
- provođenje sestrinskih procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- komuniciranje sa posjetom
- asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

Stručni rad u ambulantni

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta
- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/ambulantnu (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva

- asistencija ljekaru pri pregledu/ambulantnoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu
- Unapređenje rada
- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- praćenje i izučavanje stručne literature
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave
- izrada stručnih radova
- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti*

*Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“*

## Član 2.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za hirurgiju- Odsjek za operativne zahvate i sterilizaciju mijenjaju se uvjeti radnog mjesta Medicinska sestra-tehničar – instrumentar tako da se briše „Uvjeti: SSS, - medicinska sestra tehničar, ginekološko-akušerska sestra, pedijatrijska sestra“ a propisuje se:

*„Uvjet: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja“.*

Ostale odredbe koje se odnose na radno mjesto ostaju nepromijenjene.

## Član 3.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za hirurgiju- Odsjek za urologiju dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

“	Medicinska sestra	1	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja	6 mjeseci	+	+
---	----------------------	---	---	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA UROLOGIJU*

*Naziv radnog mjeseta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

Koefficijent složenosti: 2,70/2,80

Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja

Posebni uvjeti:

- licenca nadležne komore
- položen stručni ispit
- poželjno radno iskustvo u hirurškim disciplinama
- poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskusstvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva

Broj izvršilaca: 1

Opis poslova i zadataka

Stručni poslovi na odsjeku

- prijem pacijenta na odsjek,
- preoperativna priprema i postoperativna njega pacijenta (opšta hirurgija, urologija, ortopedija i traumatologija, oftamologija i otorinolaringologija)
- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegu pacijenata,
- planisanje iv kanile ,
- učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, iv, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- mjerjenje i evidentiranje vitalnih funkcija
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome,
- vrši nadzor bolesnika unutar odsjeka urologije
- kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti i pomoć prilikom hranjenja nepokretnog pacijenta ili pacijenta koji ne može samostalno da se hrani.
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura
- pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara (BLS)
- uzimanje uzorka za laboratorijske analize i mikrobiološke pretrage,
- vrši previjanje/toaletu rana, uz nadzor ljekara
- kontrola higijene prostorije
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.)
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija
- provođenje sestrinskih procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- komuniciranje sa posjetom
- asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

Stručni rad u ambulanti

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta

- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjemu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/ambulantnu (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva
- asistencija ljekaru pri pregledu/ambulantnoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu
- Unapređenje rada
- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- praćenje i izučavanje stručne literature
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave
- izrada stručnih radova
- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.*

*Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“*

#### **Član 4.**

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za oftalmologiju mijenjaju se uvjeti radnog mjesta Medicinski tehničar - instrumentar tako da se briše „Uvjeti: SSS, medicinska sestra tehničar“ a propisuje se:

*„Uvjet: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja.“*

Ostale odredbe koje se odnose na radno mjesto ostaju nepromijenjene.

#### **Član 5.**

U tabelarnom pregledu radnih mjesta na Odjeljenju za oftalmologiju poslije Kabineta za lasere dodaje se Kabinet za ultrazvuk oka i glasi:

"Kabinet za ultrazvuk oka"
----------------------------

Ljekar specijalista oftalmolog	*	VSS, Medicinski fakultet, specijalista oftalmolog	-	+	+
Medicinska sestra-tehničar	*	SSS zdravstvenog usmjerena	6 mjeseci		

### Član 6.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za otorinolaringologiju dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

Medicinska sestra	3	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerena	6 mjeseci	+	+
----------------------	---	---	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODJELJENJE ZA OTORINOLARINGOLOGIJU*

*Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koefficijent složenosti: 2,70/2,80*

Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerena

Posebni uvjeti:

- licenca nadležne komore
- poštovanje stručnih ispitova
- poželjno radno iskustvo u hirurškim disciplinama
- poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva

Broj izvršilaca: 3

Opis poslova i zadataka

- Primopredaja smjene uz obilazak bolesnika.
- Prisustvuje jutarnjim sastancima sa osobljem odsjeka.
- Prisustvuje svakodnevnim vizitama kod bolesnika.
- Obavlja neophodne med.administrativne poslove iz okvira sestrinske djelatnosti.
- Vrši pripremu instrumentarija za sterilizaciju.
- Organizuje i učestvuje u preoperativnoj pripremi pacijenata.
- Priprema bolesnike za razne dijagnostičko-terapeutske intervencije.
- Vrši podjelu ordinirane terapije.
- Vrši postavljanje IV braonile.
- Rukuje odgovarajućim med.elektronskim aparatima.
- Po nalogu ordinirajućeg ljekara sprovodi oksigenaciju.
- Priprema potreban materijal i instrumente za vršenje med.zahvata bilo da ih samostalno izvodi ili da asistira ljekaru.
- Asistira ljekaru kod ambulantnih i kliničkih pregleda bolesnika.

- Izvršava propisane terapeutske zahvate (infuzije, injekcije, tablete, inhalacije).
- Pravilno rukuje, čuva i materijalno je odgovorna za opremu i sanitetski materijal koji koristi u radu.
- Uredno vodi med.dokumentaciju neophodnu za kompletan uvod u stručni tretman i zdravstveno stanje iz domena svog stručnog rada.
- Kontroliše podjelu hrane bolesnicima na odsjeku i pomaže pri ishrani teških bolesnika i djece.
- Izuzima lijekove iz bolničke apoteke za svakodnevne potrebe odsjeka.
- Sprovodenja mjera dezinfekcije u bolesničkim sobama i drugim djelovima odsjeka.
- Presvlačenje bolesničke posteljine a za teže bolesnike i svakodnevno namještanje kreveta.
- Prati bolesnika na pregledi ili na druga odjeljenja i kabinete.
- Provodi njegu bolesnika
- Odnošenje materijala za kliničke pretrage i prikupljanje nalaza.
- Piše jelovnik i dodatke za hranu ležećim bolesnicima.
- Kontroliše sprovođenje kućnog reda.
- Prati i registruje vitalne parametre.
- Učestvuje u radu Polikliničko-dijagnostičke službe Orl.

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.*

*Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“*

### Član 7.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta broj: 260-141 od 16.09.2022. godine kod Odjeljenja za otorinolaringologiju, za radno mjesto Ljekar specijalista maksilosofacialne hirurgije Uvjeti radnog mesta dopunjaju se tako da isti glase:

*„Uvjeti:*

*VSS, Medicinski fakultet- Specijalista maksilosofacialne hirurgije ili*

*Stomatološki fakultet- Specijalista maksilosofacialne hirurgije“*

Ostale odredbe koje se odnose na radno mjesto ostaju nepromijenjene.

### Član 8.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za anesteziju, reanimaciju i intenzivnu terapiju-Odsjek za hiruršku intenzivnu terapiju dodaje se radno mjesto Medicinska sestra i to:

Medicinska sestra	1	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja	6 mjeseci	+	+
----------------------	---	---	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA HIRURŠKU INTENZIVNU TERAPIJU*

*Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koeficijent složenosti: 2,70/2,80*

*Uvjeti:* SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja

*Posebni uvjeti:*

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

*Radno iskustvo:* 6 mjeseci u struci

*Probni rad:* 30 dana

*Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička):* šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva

*Broj izvršilaca:* 1

*Opis poslova i zadataka*

*Stručni poslovi na odjeljenju/odsjeku*

*Provodi proces zdravstvene njegе bolesnika na odsjeku intenzivne terapije*

- Provodi procjenu bolesnika uz praćenje vitalnih i fizioloških funkcije (mjerenje RR-a , pulsa, disanja , temperature ,diureze , bilansa tečnosti)
- Vodi sestrinsku dokumentaciju
- Primjenjuje smjernice i protokole u provođenju zdravstvene njegе te vodi dokumentaciju ( za njegu i kontrolu preifernih venskih puteva i CVK-a,urinarnih katetera ,NG sonda,stoma i rana)
- Provodi monitoring bolesnika, intubiranih bolesnika, i bolesnika na respiratoru.
- Kao dio tima u sklopu sa svojim ovlastima , sudjeluje i provodi postupke reanimacije i elektrokonvulzivne terapije.
- Plasiranje i održavanje I.V kanile . podjela i.v terapije i uključivanje visokorizičnih infuzija.
- Podjela ordinirane terapije per os,subcutano intramuscularno
- Uzima uzorak,odnosi na transfuziju,donosi pripremljeni pripravak te primjenjuje ordiniranu terapiju krvnih pripravaka ( transfuzija eritrocita,SSP,albumina,trombocita),te vodi dokumentaciju o toku davanje transfuzijskih pripravaka.
- Plasiranje nazogastrične sonde i uz odobrenje dežurnog ljekara
- Previjanje i njega hirurške rane, uz nadzor ljekara
- čišćenje i održavanje prohodnosti traheobronhijalnog stabla ( aspiriranje kroz tubus, i nazotrahealno aspiriranje)
- Priprema pacijenta , potrebnog materijala i asistiranje prilikom plasiranja C.V.K . torakodrenaže,pleuralne i abdominalne punkcije i zbrinjavanje pacijenta nakon intervencije.
- Asistiranje prilikom bronhoaspiracije
- Priprema materijala i aktivno učestvovanje prilikom intubacije,reintubacije i extubacije
- Asistiranje kod promjene traheostomske kanile
- Mjerenje C.V.P i intraabdominalnog pritiska
- Pravilno rukovanje,upotreba i održavanje ventilatora, perfuzora i infuzomata,defibrilatora i E.K.G aparata
- Priprema bolesnika za dijagnostičke pretrage, dogovara pretrage te preti bolesnika na iste.Takođe priprema aparat i pacijenta za obavljenje rtg-pretraga na odjeljenju,i asistira prilikom obavljanja istih ( Rtg-pulmo,UZ-abdomena,Uz-srca i hemodializu pacijenta)

- Priprema opereme za transport pacijenta i na mehaničkoj ventilaciji iz o.p sale na odjel intenzivne njegi, iz intenzivne njegi u o.p salu. Te na dijagnostičke preglede van odjeljenja
- Kupanje i njega nepokretnih i pokretnih pacijenata, te pacijenata na mehaničkoj ventilaciji
- Uzimanje i transportovanje svih uzoraka za biohemijske, hematološke, citološke i mikrobiološke pretrage (Brisevi, aspirati, koprokulture, hemokulture) te adekvatno odlaganje i pohranjivanje istih u odgovarajući termostat mimo radnog vremena mikrobiologije.
- Prikupljanje svih nalaza pacijenata koji su očitani u toku radnog dana (sa svih odsjeka i odjeljanje bolnice)
- Rad u izolovanim boksovima (u sklopu odjeljenja) predviđenim za izolaciju pacijenata na mehaničkoj ventilaciji, te drugih koji zahtjevaju intenzivni tretman (poseban način ulaska, odlaganja svih izlučevina i posebne potrebe zdravstvene njegе tog pacijenta)
- Enteralna ishrana pacijenta i mjerjenje retencije
- Priprema materijala, odvoženje i dovoženje istog na sterilizaciju (zavojnog materijala i instrumenata)
- Provodi mehaničko pranje i dezinfekciju opreme koja se koristi u radu sa pacijentom (monitori, dozatori, perfuzori, infuziomati, aspiratori, respiratori)
- provjerava ispravnost opreme nakon dezinfekcije i pranja, priprema ventilator/respirator/čekira te evidentira u postojeći obrazac ispravnost aparata za upotrebu
- Završava potrebnu dokumentaciju pacijenta sa smrtnim ishodom.
- Trebuje na zbirnom receptu i donosi potrebne lijekove, infuzije i potrošni materijal za potrebe odjeljenja
- Asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

#### Stručni rad u ambulanti

uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta

- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/kabinetsku (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva
- asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu

#### Unapređenje rada

učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada

- praćenje i izučavanje stručne literature
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave
- izrada stručnih radova

- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.  
Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020. „*

### Član 9.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za internu medicinu-Odsjek za pulmologiju dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

Medicinska sestra	2	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja	6 mjeseci	+	+
----------------------	---	--	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA PULMOLOGIJU*

*Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koeficijent složenosti: 2,70/2,80*

*Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja*

*Posebni uvjeti:*

- licenca nadležne komore
- položen stručni ispit
- poznavanje jednog od stranih jezika

*Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci*

*Probni rad: 30 dana*

*Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva*

*Broj izvršilaca: 2*

*Opis poslova i zadataka*

*Stručni poslovi*

- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegе pacijenata
- učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- Provodi procjenu bolesnika uz praćenje vitalnih i fizioloških funkcija (mjerjenje RR, pulsa, disanja, temepretaure, diureze, bilansa tekućina, centralnog venskog i intraabdominalnog pritiska)
- plasiranje IV braunile, plasiranje urinarnog katetera
- primjenjuje smjernice i protokole u provođenju zdravstvene njegе te vodi dokumentaciju za njegu kontrolu perifernih venskih puteva i CVK-a, NG-sonda, stoma, rana)
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome

- Provodi monitoring bolesnika, intubiranih i bolesnika na monitoru
- Kao dio tima u skladu sa svojim ovlastima sudjeluje i provodi postupke reanimacije i elektrokonvulzivne terapije
- asistira pri bronhoaspiraciji
- Priprema pribor i aktivno učestvuje pri intubaciji, reintubaciji ekstubaciji i promjene traheostomske kanile
- provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura
- pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara
- uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage
- održavanje i kontrola higijene prostorije
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.)
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija
- provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- Komuniciranje sa posjetom
- Asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

#### Stručni rad u ambulantni

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta
- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/kabinetsku (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva
- asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu

#### Unapređenje rada

- učestvovuje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- prati i izučava stručnu literaturu
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka,
- izrada stručnih radova
- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.

Napomena:

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti

zdravstva.

Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:  
„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“

### Član 10.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica “Prim.dr. Abdulah Nakaš” na Odjeljenju za internu medicinu-Odsjek za polivalentnu nehiruršku intenzivnu terapiju dodaje se radno mjesto Medicinska sestra i to:

Medicinska sestra	1	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja	6 mjeseci	+	+
----------------------	---	--	-----------	---	---

Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA POLIVALENTNU NEHIRURŠKU INTENZIVNU TERAPIJU

Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA

Grupa složenosti: I

Koeficijent složenosti: 2,70/2,80

Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja

Posebni uvjeti:

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva

Broj izvršilaca: 1

Opis poslova i zadataka

Stručni poslovi na odjeljenju/odsjeku

- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegе pacijenata
- učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, intravenozno, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- Provodi procjenu bolesnika uz praćenje vitalnih i fizioloških funkcija (mjerjenje RR, pulsa, disanja, temepretare, diureze, bilansa tekućina, centralnog venskog i intraabdominalnog pritiska
- plasiranje IV braunile, plasiranje urinarnog katetera,
- primjenjuje smjernice i protokole u provođenju zdravstvene njegе te vodi dokumentaciju za njegu kontrolu perifernih venskih puteva i CVK-a, NG-sonda, stoma, rana)
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome
- Provodi monitoring bolesnika, intubiranih i bolesnika na monitoru
- kao dio tima u skladu sa svojim ovlastima sudjeluje i provodi postupke reanimacije i elektrokonvulzivne terapije
- previja i njeguje hiruršku ranu
- asistira pri bronhoaspiraciji

- Priprema pribor i aktivno učestvuje pri intubaciji, reintubaciji ekstubaciji i promjne i traheostomske kanile
- provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura
- pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara
- uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage
- održavanje i kontrola higijene prostorije
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.)
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija
- provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- komuniciranje sa posjetom

Stručni rad u ambulantni

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta
- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/kabinetsku (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva
- asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izveštaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu
- asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

Unapređenje rada

- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- praćenje i izučavanje stručne literature
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave
- izrada stručnih radova
- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.

Napomena:

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:

„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“

## Član 11.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za neurologiju-Odsjek za opću neurologiju dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

“	Medicinska sestra	3	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja	6 mjeseci	+	+
---	----------------------	---	--	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA OPĆU NEUROLOGIJU*

*Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koefficijent složenosti: 2,70/2,80*

*Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja*

*Posebni uvjeti:*

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

*Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci*

*Probni rad: 30 dana*

*Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka iz oblasti koju pokriva*

*Broj izvršilaca: 3*

*Opis poslova i zadataka*

*Stručni poslovi*

*Rad na odsjeku*

- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegu pacijenata
- podjela i apliciranje ordinirane terapije (intravenozno, intrakutano, subkutano, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- mjerjenje i evidentiranje vitalnih funkcija
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome
- provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti
- hrani pacijenta sa otežanim gutanjem, rizikom za spiraciju, pacijenta koji nije samostalan u izvođenju navedene procedure
- hrani pacijenta šputem NG sonde
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura - pripremanje,
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara
- uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage
- dezinfekcija radnih površina i aparata koje koristi
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija
- provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- komuniciranje sa posjetom

- poslovi i zadaci koji su sastavni dio zdravstvene njege nepokretnih ili teže pokretnih neuroloških bolesnika pouhintenzivne neurološke njege.
- asistira ljekaru prilikom izvodjenja procedure lumbalne punkcije
- vodi medicinsku dokumentaciju

Rad u ambulanti

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta
- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, za ljekarski pregled/kabinetsku i intervenciju (davanje intramuskularnih injekcija)
- asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj intervenciji
- provođenje i evidentiranje čišćenja i dezinfekcije
- prima narudžbe i naručuje pacijente za pregled
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu

Unapređenje rada

- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- praćenje i izučavanje stručne literature
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave
- izrada stručnih radova
- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

Napomena:

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva

Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:

, „Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“

## Član 12.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

“	Medicinska sestra	4	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja	6 mjeseci	+	+
---	----------------------	---	--	-----------	---	---

Organizaciona jedinica: **ODJELJENJE ZA FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU**

Naziv radnog mjeta: **MEDICINSKA SESTRA**

Grupa složenosti: **I**

Koefficijent složenosti: **2,70/2,80**

Uvjeti: **SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja**

Posebni uvjeti:

- licenca nadležne komore
- položen stručni ispit
- poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost :(Rukovodna, Stručna, materijalno tehnička): šefu odjeljenja i glavnom medicinskom tehničaru odjeljenja

Broj izvršilaca: 4

Opis poslova i zadataka

**STRUČNI POSLOVI**

Stručni rad na odjeljenju/odsjeku

- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njegu pacijenata
- učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- mjerjenje i evidentiranje vitalnih funkcija
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome
- provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura
- pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara
- uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage
- održavanje i kontrola higijene prostorije
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.)
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija
- provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- komuniciranje sa posjetom

Stručni rad u ambulanti

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta
- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji
- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/kabinetsku (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva
- asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja

- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu

*Unapređenje rada*

- učestvovanje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- praćenje i izučavanje stručne literature
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka putem stručnih sastanaka, odjeljenskih predavanja i praktične nastave

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.*

*Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“*

### Član 13.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za urgentnu medicinu sa opservacijom dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

Medicinska sestra	1	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja	6 mjeseci	+	+
----------------------	---	---	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODJELJENJE ZA URGENTNU MEDICINU SA OPSERVACIJOM*

*Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koefficijent složenosti: 2,70/2,80*

*Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerjenja*

*Posebni uvjeti:*

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

*Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci*

*Probni rad: 30 dana*

*Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odjeljenja i glavnom medicinskom tehničaru odjeljenja, šefu odjeljenja i glavnom medicinskom tehničaru odjeljenja iz oblasti koje pokriva*

*Broj izvršilaca: 1*

*Opis poslova i zadatka*

*Stručni poslovi*

- trijaža pacijenata prema stepenu hitnosti – princip priorieta
- procjena stepena vitalne ugroženosti pacijenta , inicijalni tretman, do dolaska ljekara
- rukovanje svim medicinskim aparatima na Odjeljenju
- plasiranje kanile u perifernu venu, davanje terapije i.v., i.m. , s.c.
- vađenje krvi za laboratorijske analize
- dijagnostička i sanitarna obrada pacijenta pri prijemu na hospitalizaciju ( laboratorijska i radiološka obrada pacijenta, snimanje ekg- a, plasiranje venskog puta,plasiranje urinarnog katetera , pisanje popratne medicinske dokumentacije )

- plasiranje urinarnog katetera
- priprema i asistiranje kod abdominalne punkcije
- instrumentiranje kod hirurške obrade rane, previjanje , vađenje konaca
- postupanje po principima transporta i imobilizacija kod povreda ( stavljanje gips imobilizacije , longeta , vratne imobilizacije itd . )
- snimanje ekg , poznavanje osnovnih patoloških promjena
- osnovni principi reanimacije : vještine vanjske masaže srca, ventilacije maska – ambu balon, priprema defibrilatora
- terapija i kontrola bola kod pacijenata u observaciji – skale za bol
- observiranje pacijenata u prostoriji predviđenoj za observaciju ( praćenje osnovnih vitalnih parametara , laboratorijske i radiološke analize , davanje terapije . davanje transfuzije . imonitoring pacijenta do definitivnog zbrinjavanja pacijenta )
- rad sa politraumatiziranim pacijentima , rad sa pacijentima ovisnim o narkoticima i alkoholu , psihijatrijskim pacijentima , infektivnim pacijentima ( HIV i hepatitis pozitivni pacijenti , Covid 19 pozitivni pacijenti itd )
- transport pacijenata u drugu zdravstvenu ustanovu ( vitalno ugroženi pacijenti i pacijenti koji zahtijevaju multidisciplinarnu zdravstvenu zaštitu )
- zbrinjavanje umrlog , pisanje dokumentacije

#### Stručni poslovi u opservaciji i dnevnoj bolnici

- Opservacija i Dnevna bolnica za pacijenate sa poremećajem srčanog ritma
- Opservacija i Dnevna bolnica za pacijenate u hiperretznivoj krizi
- Opservacija i Dnevna bolnica za dekompenzovane pacijente
- Opservacija pacijenata sa bolom u prsim, kontrola i praćenje biohumoralnog statusa
- Opservacija pacijenata sa hipoglikemijom i hiperglikemijom
- Oservacija pacijenata sa elektrolitnim dizbalansom
- Opservacija pacijenata sa alergijskim manifestacijama
- Opservacija i Dnevna bolnica za pacijenate sa akutnim L/S sindromima i radikulopatijama
- Opservacija i Dnevna bolnica za pacijente sa sumnjom na tranzitorni ishemijski atak
- Opservacija pacijenata sa sumnjom na cerebrovaskularni inzult bez promjena na CTu
- Opservacija pacijenata sa vertiginoznim tegobama
- Opservacija pacijenata nakon epileptičnog napada i pacijenata u epileptičnom statusu
- Dnevna bolnica za pacijente nakon manjih hirurških zahvatima ( ateromi, lipomi, incizije, nevusi i sl.)
- Opservacija pacijenata sa nestabilnim vitalnim parametrima nakon radioloških intervencija, endoskopsih intervencija, manjih hirurških zahvata
- Opservacija poremećaja svijesti tipa kolapsa, sinkope
- Opservacija pacijenata sa makrohematurijom
- Opservacija pacijenata sa bolnim renalnim kolikama
- Opservacija pacijenata sa nejasnom kliničkom slikom abdominalnih kolika
- Opservacija pacijenata sa krvarenjima iz GI trakta blaže kliničke slike sa stabilnim vitalnim parametrima do endoskopske dijanostike
- Opservacija pacijenata koji primaju analgetsku i drugu parenteralnu terapiju ordiniranu na bolničkim kabinetima OB
- Opservacija pacijenata nakon abdominalne punkcije
- Opservacija i Dnevna bolnica za pacijente koji primaju oxigenoterapiju nakon akcidentalnog udisanja CO i CO<sub>2</sub>, blaže kliničke slike

#### Unapređenje rada

- učestvovanje u prelaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju radi poboljšanja kvaliteta rada
- praćenje i izučavanje stručne literature, educiranje u sklopu stručnog usavršavanja

medicinskih tehničara odjeljenja ( stručni sastanci, odjeljenska predavanja, praktične nastave, izrada stručnih radova)

- prisustvo stručnim skupovima i rad u stručnim tijelima i udruženjima

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.

Napomena:

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:

„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“

### Član 14.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za urgentnu medicinu sa opservacijom-Odsjek za prijem i otpust bolesnika dodaje se radno mjesto Medicinska sestra i to:

Radnik na poslovima prijema i otpusta	6	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja	6 mjeseci	+	+
---------------------------------------	---	---------------------------------------	-----------	---	---

Organizaciona jedinica: ODJELJENJE ZA URGENTNU MEDICINU SA OPSERVACIJOM

Naziv radnog mesta: RADNIK NA POSLOVIMA PRIJEMA I OTPUSTA

Grupa složenosti: I

Koefficijent složenosti: 2,70/2,80

Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja

Posebni uvjeti:

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odjeljenja i glavnom medicinskom tehničaru odjeljenja i odgovornom tehničaru odsjeka

Broj izvršilaca: 6

Opis poslova i zadataka

Stručni poslovi

- uzima na uvid medicinsku dokumentaciju
- evidentira priloženu medicinsku dokumentaciju
- kompletira lične podatke pacijenata
- konstatuje, na osnovu ličnih podataka, učešće u participaciji korisnika usluga
- izdavanje otpusne liste – dodati!!!
- obavlja razgovor sa pacijentom o administrativnoj formi kojoj treba udovoljiti prema našoj ustanovi
- otvara istoriju bolesti sa ličnim podacima pacijenta i registruje pacijenta u protokol i registar
- ako pacijent podliježe participaciji popunjava obrazac za naplatu i vrši naplatu

- obrađuje i popunjava statistički list
- obavlja posao ispisa pacijenata
- na zahtjev pacijenta radi obradu potvrde za ležeće pacijente
- saradnja sa svim organizacionim jedinicama ustanove
- konsultativni razgovori i administrativne usluge sa drugim odjeljenjima/odjelicima
- provođenje mjera samozaštite na radu

*Poslovi u Odjeljenju za urgentnu medicinu*

- upisivanje pacijenata u protokol
- usmjeravanje pacijenta na dijagnostičke procedure
- oblaćenje pacijenta pri prijemu u bolnicu
- pisanje reversa za vrijedne stvari
- pozivanje odjeljenja na koje se pacijent hospitalizira
- vršenje naplate za pacijente tretirane na odjeljenju za urgentnu medicinu

*Opis poslova u garderobi*

- pacijenta zadužuje pidžamom
- izdaje revers o izdatoj bolničkoj garderobi i preuzetom ličnom odjelu
- odlaganje lične garderobe
- otprema i dostava prljave i čiste bolničke opreme u vešeraj
- koordinira sa med.techničarem odjeljenja kod hitnog prijema (uzimanje ličnih podataka pacijenata i zaduživanje bolničke opreme)
- saradnja sa svim organizacionim jedinicama u vezi sa bolesničkom garderobom pacijenta zadužuje sa pidžamom
- koordinira između urgentnog centra po hitnom prijemu (uzimanje ličnih podataka pacijenata i zadužuje sa bolničkom opremom)
- provođenje mjera samozaštite na radu

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.*

*Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“ , juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“*

### Član 15.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju poliklinike dodaje se radno mjesto *Medicinska sestra* i to:

“	Medicinska sestra	3	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerena	6 mjeseci	+	+
---	----------------------	---	---	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODJELJENJE POLIKLINIKE*

*Naziv radnog mesta: MEDICINSKA SESTRA*

*Grupa složenosti: I*

*Koeficijent složenosti: 2,70/2,80*

*Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerena*

*Posebni uvjeti:*

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost: šefu odjeljenja i glavnom medicinskom tehničaru odjeljenja iz oblasti koju pokriva

Broj izvršilaca: 3

Opis poslova i zadataka

Stručni poslovi

- provođenje i evidentiranje planirane zdravstvene njege pacijenata
- učestvuje u realizaciji terapije (intrakutano, subkutano, intramuskularno, lokalno i oralno) za svakog pacijenta prema pismenom uputstvu ljekara uz evidentiranje potrošnje radi pravdanja trebovanja
- Provodi procjenu bolesnika uz praćenje vitalnih i fizioloških funkcija (mjerjenje RR, pulsa, disanja, temepretaure, diureze, bilansa tekućina, centralnog venskog i intraabdominalnog pritiska
- plasiranje IV braunile, plasiranje urinarnog katetera
- primjenjuje smjernice i protokole u provođenju zdravstvene njege te vodi dokumentaciju za njegu kontrolu perifernih venskih puteva i CVK-a, NG-sonda, stoma, rana)
- pravovremeno izvještavanje nadređenih o svim promjenama kod bolesnika i vođenje evidencije o tome
- Provodi monitoring bolesnika, intubiranih i bolesnika na monitoru
- Kao dio tima u skladu sa svojim ovlastima sudjeluje i provodi postupke reanimacije i elektrokonvulzivne terapije  
asistira pri bronhoaspiraciji
- Priprema pribor i aktivno učestvuje pri intubaciji, reintubaciji ekstubaciji i promjene traheostomske kanile
- provođenje i kontrola ishrane bolesnika prema propisanoj dijeti
- daje uputstva, priprema i prati pacijenta prilikom izvođenja dijagnostičko/terapijskih procedura
- pripremanje, provođenje i evidentiranje dezinfekcije i sterilizacije pribora, opreme i instrumenata
- pristupanje hitnom zbrinjavanju pacijenata do dolaska ljekara
- uzimanje uzoraka za laboratorijske analize i druge pretrage
- održavanje i kontrola higijene prostorije
- održavanje i kontrola higijene bolesnika
- namještanje bolesničkog kreveta
- rad sa nepokretnim bolesnikom (higijena, ishrana, krevet, promjena položaja i sl.)
- razgovor sa bolesnikom i njegova edukacija
- provođenje sestrinske procedura u slučaju smrti bolesnika
- provođenje mjera samozaštite na radu
- Komuniciranje sa posjetom
- Asistencija pri kateterizaciji, te priprema pacijenta, prostorije i pribora

Stručni rad u ambulanti

- uspostavljanje prvog kontakta sa pacijentom i identifikacija pacijenta
- kontrola pacijentove dokumentacije i evidentiranje pacijenta
- vrši procjenu prioriteta pregleda u ordinaciji

- priprema pacijenta, aparata, materijala, pribora, instrumenata i polja rada za ljekarski pregled/kabinetsku (hiruršku) intervenciju u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva
- asistencija ljekaru pri pregledu/kabinetskoj (hirurškoj) intervenciji
- samostalni rad na aparatu u zavisnosti od specijalističke discipline koju kabinet pokriva i dostavljanje nalaza ljekaru na očitavanje
- provođenje i evidentiranje čišćenja, dezinfekcije i sterilizacije pribora i instrumenata
- provođenje mjera samozaštite na radu
- ispisivanje potrebne medicinske dokumetacije i evidencije
- izrada izvještaja
- poslovi naplate participacije, pregleda ili intervencije
- davanje potrebnih uputstava i informacija pacijentu

Unapređenje rada

- učestvuje u predlaganju procedura iz svog domena rada na odjeljenju / odsjeku radi poboljšanja kvaliteta rada
- prati i izučava stručnu literaturu
- educiranje u sklopu stručnog usavršavanja medicinskih tehničara odjeljenja / odsjeka,
- izrada stručnih radova
- prisustvo stručnim skupovima
- rad u stručnim tijelima i udruženjima

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.

Napomena:

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:

„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“

### Član 16.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mjesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odsjeku za nuklearnu medicinu dodaje se radno mjesto Medicinska sestra i to:

Medicinska sestra	1	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerena	6 mjeseci	+	+
-------------------	---	--------------------------------------	-----------	---	---

Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA NUKLEARNU MEDICINU

Naziv radnog mjesto: MEDICINSKA SESTRA

Grupa složenosti: I

Koefficijent složenosti: 2,70/2,80

Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerena

Posebni uvjeti:

-licenca nadležne komore

-položen stručni ispit

-poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost: šefu odsjeka i odgovornom inžinjeru iz oblasti koju pokriva

Broj izvršilaca: 1

Opis poslova i zadatka

Stručni poslovi:

- izvršava sve radne zadatke predviđene prema procedurama odsjeka iz domena svog obrazovanja
- vodi svakodnevnu evidenciju o broju izvršenih pretraga

Unapređenje rada

- učestvuje na izradi uputstava i procedura Sistema upravljanja kvalitetom na odsjeku i iz svog domena rada
- prati i izučava stručnu literaturu iz svog domena radnih zadataka
- učestvuje u edukaciji novih medicinskih tehničara iz svog domena
- radi na svom ličnom usavršavanju
- radi na izradi stručnih radova i prisustvo stručnim skupovima
- radi u komisijama i stručnim tijelima

*Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.*

*Napomena:*

*Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.*

*Detaljniji opisi poslova i njihova specifikacija kako je naznačeno u:*

*„Standardi sigurnosti i kvaliteta za bolnice“, juli 2020; Sarajevo, AKAZ, 2020.“*

### Član 17.

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mјesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mјesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odsjeku za transfuzijsku medicinu dodaje se radno mјesto Medicinska sestra i to:

Medicinska sestra	1	SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja	6 mjeseci	+	+
----------------------	---	--	-----------	---	---

*Organizaciona jedinica: ODSJEK ZA TRANSFUZIJSKU MEDICINU*

*Naziv radnog mјesta: MEDICINSKA SESTRA*

Grupa složenosti: I

Koeficijent složenosti: 2,70/2,80

Uvjeti: SSS IV stepen zdravstvenog usmjerenja

Posebni uvjeti:

- licenca nadležne komore
- položen stručni ispit
- poznavanje jednog od stranih jezika

Radno iskustvo: 6 mjeseci u struci

Probni rad: 30 dana

Odgovornost (Rukovodna, Stručna, Materijalno tehnička): šefu odsjeka i odgovornom medicinskom tehničaru odsjeka, šefu odsjeka i glavnom medicinskom tehničaru odsjeka, iz oblasti koju pokriva.

Broj izvršilaca: 1

Opis poslova i zadatka

Stručni poslovi

- samostalan rad na odsjeku - u smjenama
- primanje i kontrola trebovanja za krv/za obavljanje laboratorijskih testova i

*dostavljenih uzoraka krvi pacijenata*

- *monitoring ispravnosti uzoraka krvi (pacijenata) koji se koristi za laboratorijska ispitivanja*
  - *procjena i određivanje prioriteta u pripremi/izdavanju krvi i pripravaka krvi, te u obavljanju laboratorijskih testova*
  - *upisivanje podataka sa trebovanja za krv/laboratorijske testove u elektronsku bazu podataka*
  - *uzimanje uzoraka krvi za laboratorijska ispitivanja od vanbolničkih pacijenata*
  - *obavljanje laboratorijskih testiranja u skladu sa standardnim radnim procedurama*
  - *tumačenje, upisivanje (u elektronsku bazu podataka) rezultata laboratorijskih testova i njihova validacija (u hitnim situacijama)*
  - *validacija rezultata imunohematoloških ispitivanja koje je obavio medicinski tehničar/laborant u prethodnoj smjeni*
  - *upisivanje važnih napomena/ažuriranje sadržaja elektronskog "kartona pacijenta"*
  - *R izdavanje pripravaka krvi i izdavanje laboratorijskih nalaza*
  - *upisivanje abd krvne grupe/važnih napomena u zdravstvenu knjižicu pacijenta*
  - *upravljanje/nadzor nad rezervama krvi i pripravaka krvi*
  - *snabdijevanje bolnice sa krvi i pripravcima krvi iz drugih transfuzijskih ustanova*
  - *izdavanje krvi drugim zdravstvenim ustanovama*
  - *provjera abd krvne grupe krvi/pripravaka krvi koji su dostavljeni na odsjek*
  - *kontrola i evidencija uslova/trajanja transporta krvi od transfuzijskog centra do bolnice*
  - *kontrola i evidencija temperatura frižidera, inkubatora, vodenog kupatila i radne prostorije*
  - *izrada printane forme "knjige interakcija" i "rezultata laboratorijskih testova"*
  - *kontrola postupaka i pripravaka – po planu kontrole odsjeka ili vanredno*
  - *vođenje evidencije o rizičnim primaocima krvi (reakcije na transfuziju krvi, pozitivni rezultati imunohematoloških ispitivanja, identificirana antitijela u serumu/na eritrocitima)*
  - *rješavanje problema uočenih u toku imunohematoloških ispitivanja (određivanja krvnih grupa, testiranja podudarnosti krvi i slično) – u saradnji sa glavnim medicinskim tehničarem odsjeka, šefom odsjeka ili specijalistima transfuzijske medicine u transfuzijskom centru*
  - *identifikacija i registracija neželjenih događaja (incidenata) i reakcija pacijenta na transfuziju krvi*
  - *održavanje ispravnosti i čišćenje uređaja/opreme, u skladu sa mjesecnim/godišnjim planovima održavanja/čišćenja uređaja/opreme*
  - *imunohematološka ispitivanja u cilju dijagnoze/otkrivanja uzroka nastanka transfuzijske reakcije*
  - *dokumentiranje brojnog stanja uposlenika (prisutnost na poslu)*
  - *provodenje mjera štednje na odsjeku*
  - *provodenje mjera samozaštite u toku rada*
  - *higijensko odlaganje/uklanjanje medicinskog otpada*
  - *pravovremeno izvještavanje prepostavljenih (glavnog medicinskog tehničara i šefa odsjeka) o svim bitnim pitanjima/problemima uočenim u toku obavljanja smjenskog rada*
  - *vođenje knjige dežurnog (u pisanoj ili u elektronskoj formi)*
- Unapređenje rada odgovornost
- *predlaganje izmjena/dopuna sadržaja procedura iz svog domena rada*
  - *predlaganje izmjena/dopuna informatičkog programa koji se koristi na odsjeku*

- obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje (nastava na odjeljenju/bolnici, učešće na stručnim skupovima, edukacija u drugim centrima), u skladu sa potrebama rada, planovima i programima edukacije na nivou odsjeka/bolnice
- izrada stručnih radova i publikacija
- rad u stručnim tijelima i udruženjima
- drugi stručni poslovi po potrebi i stepenu odgovornosti

Obavlja i druge poslove po nalogu predpostavljenog po potrebi i stepenu odgovornosti.

Napomena:

Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva.

### **Član 18.**

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odjeljenju za ekonomsko-finansijske poslove- Odsjek za finansijske poslove, mijenjaju se uvjeti radnog mesta Fakturista tako da se briše „Uvjeti: SSS – Ekomska škola“ a propisuje se:

„Uvjet: SSS IV stepen društvenog usmjerena“

Ostale odredbe koje se odnose na radno mjesto ostaju nepromijenjene.

### **Član 20.**

U tabelarnom pregledu i dijelu opisa radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta JU Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš" na Odsjeku za javne nabavke, mijenjaju se uvjeti radnog mesta Službenik za javne nabavke- administrator tako da se briše „Uvjeti: SSS, gimnazija ili ekomska škola“ a propisuje se:

„Uvjet: SSS IV stepen društvenog usmjerena“

Ostale odredbe koje se odnose na radno mjesto ostaju nepromijenjene.

### **Član 21.**

U tabelarnom pregledu radnih mesta i u dijelu opisa sistematizovanih radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta Bolničke apoteke mijenja se broj izvršilaca za radno mjesto Farmaceutski tehničar pa isto umjesto ranijih 4 glasi „Broj izvršilaca: 8“.

Ostale odredbe koje se odnose na radno mjesto ostaju nepromijenjene.

### **Član 22.**

U dijelu opisa poslova i zadataka sistematizovanih radnih mesta Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u pogledu trajanja probnog rada za radna mjesta

zdravstvenog usmjerenja sa srednjom stručnom spremom period trajanja probnog rada mijenja se i glasi „*Probni rad: 30 dana*“.

### Član 23.

Ostale odredbe Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta broj 260-141 od 16.09.2022. godine na koji je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo dalo saglasnost Odlukom broj 10-04-35962-1/22 od 07.10.2022. godine ostaju nepromijenjene.

### Član 24.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta broj: 44-870-23 od 02.02.2023. godine predstavlja sastavni dio Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta broj 260-141 od 16.09.2022. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Poslodavca.

Predsjednik Upravnog odbora

Dr. Sead Željo

Broj: 44-870-23

Sarajevo, 02.02.2023. godine

Službena zabilješka:

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu objavljen je na oglasnoj tabli Poslodavca dana 02.02.2023. godine, a stupio je na snagu dana 02.03.2023. godine

D I R E K T O R

Prof.dr. Ismet Gavrankapetanović

