

ABDULAH NAKAŠ
OPĆA BOLNICA

PRAVILNIK O
IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU,
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA JAVNE USTANOVE
OPĆA BOLNICA „PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ“

Juli 2018. godine

Na osnovu člana 65. stav 1. alineja 6. Zakona o zdravstvenj zaštiti Federacije BiH („Službene novine F BiH“ broj 46/10 i 75/13), člana 13. stav 2. tačka f) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 7/12) i člana 20. stav (2) tačka f) Statuta Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 22/14) Upravni odbor Javne ustanove Opća bolnica „Prim. dr Abdulah Nakaš“ na 14. (četnaestoj) redovnoj sjednici održanoj dana 31.07.2018. godine, donosi:

**PRAVILNIK O
IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU,
UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI
RADNIH MJESTA JAVNE USTANOVE
OPĆA BOLNICA „PRIM. DR. ABDULAH NAKAŠ“**

Član 1.

U članu 96. stav 1. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 24-83/18 od 27.04.2018. godine iza riječi „statistiku“ se stavlja tačka a tekst „(Kolektivni ugovor I)“ se briše.

Stav 2. istog člana se briše.

Član 2.

Iza člana 159. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 24-83/18 od 27.04.2018. godine dodaje se novi član 159.a. koji glasi :
„Opća bolnica za nesmetan rad i obavljanje sindikalnih aktivnosti obezbjedit će adekvatan prostor – radnu prostoriju za rad sindikata.
Sale i prostor za sastanke na kojima učestvuje veći broj članova sindikata obezbijedit će se uz prethodnu najavu sindikalnih predstavnika.
Prostor će se obezbijediti za rad reprezentativnih Sindikata s tim da se neće remetiti proces rada i kvalitetno odvijanje zdravstvene zaštite kao i pružanje usluga od javnog interesa.“

Član 3.

Član 186. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 24-83/18 od 27.04.2018. godine mijenja se i glasi:
„Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Poslodavca. O danu objavljivanja Pravilnika sačinjava se službena zabilješka koju ovjerava Poslodavac.“

Član 4.

U katalogu opisa poslova i radnih zadataka u okviru Odsjeka za pripremu i distribuciju hrane str. 104. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 24-83/18 od 27.04.2018. godine dodaje se 1 (jedno) novo radno mjesto:

1. Radnice na održavanju čistoće u Odsjeku za pripremu i distribuciju hrane

Za radno mjesto navedeno u prethodnom stavu daju se uvjeti, koeficijent složenosti, posebni uvjeti, radno iskustvo, opis poslova i zadataka, odgovornost kao i broj izvršilaca koji čine sastavni dio Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 24-83/18 od 27.04.2018. godine.

Član 5.

U Opisu poslova i radnih zadataka Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj: 24-83/18 od 27.04.2018. godine na strani 413 mijenja se opis poslova za radno mjesto Radnice na održavanju čistoće u Odsjeku higijene i održavanja.

Za radno mjesto navedeno u prethodnom stavu, daju se opisi koji čine sastavni dio Pravilnika a uvjeti, koeficijent složenosti, posebni uvjeti, radno iskustvo, odgovornost kao i broj izvršilaca ostaju nepromijenjeni.

Član 6.

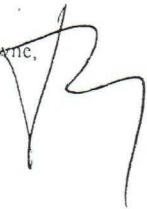
Ostale odredbe Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 24-83/18 od 27.04.2018. godine na koji je Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo dalo saglasnost Odlukom broj 10-02-21496/18 od 03.07.2018. godine ostaju nepromijenjene.

Član 7.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 24-83/18 od 27.04.2018. godine predstavlja sastavni dio Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 24-83/18 od 27.04.2018. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Poslodavca.

PRIPREMIO:
Samir Felah, dipl.iur.
Pomoćnik direktora za pravne,
kadrovske i opće poslove

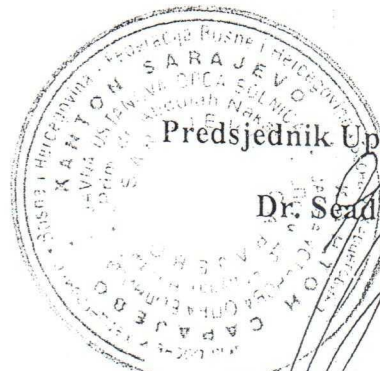


Broj: 24-125/18

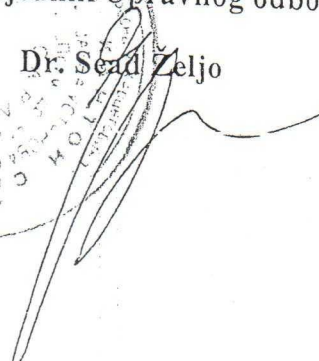
Sarajevo, 31.07.2018. godine

Službena zabilješka:

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu objavljen je na oglasnoj tabli Poslodavca dana 11-10-2018 godine, a stupio je na snagu dana 19-10-2018 godine



Predsjednik Upravnog odbora
Dr. Sead Željo



DIREKTOR
dr. Zlatko Kravić



Organizaciona jedinica	ODSJEK ZA PRIPREMU I DISTRIBUCIJU HRANE
Naziv radnog mjesta	RADNICE NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE U ODSJEKU
Grupa složenosti: II	Koeficijent složenosti: 1,20
Uvjeti	NK radnik, osmogodišnja škola ili PK radnik
Posebni uvjeti Vještine	- rad sa odgovarajućim sredstvima za čišćenje i održavanje higijene odgovarajućeg prostora - potrebna dobra fizička kondicija
Radno iskustvo Probni rad	6 mjeseci 30 dana
Opis poslova i zadataka	<p>Stručni poslovi</p> <ul style="list-style-type: none"> - radi na čišćenju i održavanju higijene svih prostora kuhinjskog bloka uključujući patos, zidove, opremu, staklene, metalne i druge površine - radi na čišćenju i održavanju higijene liftova koji su u sklopu kuhinjskog bloka - odgovorna je za sva dezinfekciona sredstva, deterdžente i ostala sredstva za higijenu, da su na raspolaganju uposlenicima kojima su potrebni u predviđenim količinama - vrši odlaganje otpadnog materijala koji se pojavi u toku rada <p>Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva</p> <p>Drugi stručni poslovi po potrebi i stepenu odgovornosti</p>
Odgovornost Rukovodna Stručna	šefu odjeljenja šefu odsjeka
Broj izvršilaca	2

Organizaciona jedinica	ODSJEK HIGIJENE I ODRŽAVANJA
Naziv radnog mjesta	RADNICE NA ODRŽAVANJU ČISTOĆE
Grupa složenosti: II	Koeficijent složenosti: 1,20
Uvjeti	NK radnik, osmogodišnja škola ili PK radnik
Posebni uvjeti Vještine	- rad sa odgovarajućim sredstvima za čišćenje i održavanje higijene odgovarajućeg prostora - potrebna dobra fizička kondicija
Radno iskustvo Probni rad	6 mjeseci 30 dana
Opis poslova i zadataka	<p>Stručni poslovi</p> <p>Rad u operacionoj sali</p> <ul style="list-style-type: none"> - čisti podove, zidove, vrata, stolove, mokri čvor - vrši stalnu dezinfekciju istih površina - sakuplja nečisti veš i odvlači ga do vešeraja - sakuplja smeće i odvlači ga do odlagališta <p>Rad na odjeljenju</p> <ul style="list-style-type: none"> - čisti površine, hodnike, sobe, wc šolje, pločice, lavaboe - briše prašinu sa površina, vrši dezinfekciju istih - čisti staklene površine, slavine, kade i ostalo - sakuplja sakuplja smeće na odjelu i odvlači ga do odlagališta - čisti pribor sa kojim radi i isti ostavlja u dezinfekcionom rastvoru <p>Rad na kabinetu, kancelarijama i laboratorijama</p> <ul style="list-style-type: none"> - briše površine - čisti wc - usisava kancelarije - sakuplja smeće i odvlači ga do odlagališta - čisti pribor sa kojim radi i isti ostavlja u dezinfekcionom rastvoru <p>Obavlja 5% radnog vremena na poslovima i raznim zadacima u kontroli kvaliteta u oblasti zdravstva</p> <p>Drugi stručni poslovi po potrebi i stepenu odgovornosti</p>
Odgovornost Rukovodna Stručna	šefu odjeljenja šefu odsjeka
Broj izvršilaca	